

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (แบบเหมาจ่าย)

1. ชื่อนามสกุลอาชีพ
อยู่บ้านเลขที่หมู่ที่ตำบลอำเภอจังหวัด

2. ค่าเบี้ยเลี้ยง

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท.....จำนวน.....วัน เป็นเงินบาท

3. ค่าที่พัก

- ☐ สถานที่พักแรมของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
☐ สถานที่พักแรมของเอกชน
☐ ห้องพักรู้อัตราคนละ.....บาท จำนวน.....วัน เป็นเงิน.....บาท
☐ ห้องพักเดี่ยว อัตราคนละ.....บาท จำนวน.....วัน เป็นเงิน.....บาท

รวมค่าที่พัก.....บาท

4. ค่ายานพาหนะ

- ☐ เครื่องบิน อัตราคนละ.....บาท จำนวน.....ครั้ง เป็นเงิน.....บาท
☐ รถยนต์ อัตราคนละ.....บาท จำนวน.....ครั้ง เป็นเงิน.....บาท
☐ รถไฟ อัตราคนละ.....บาท จำนวน.....ครั้ง เป็นเงิน.....บาท
☐ เรือ อัตราคนละ.....บาท จำนวน.....ครั้ง เป็นเงิน.....บาท
☐ อื่นๆ(ค่ารถแท็กซี่).....บาท

รวมค่ายานพาหนะ.....บาท

5. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเนื่องในการเดินทาง.....บาท

รวมเงินทั้งสิ้น.....บาท

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....